

Zaproszenie do złożenia oferty zwane w dalszej części „zaproszeniem”

Zamawiający: **Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe**
m. st. Warszawy
ul. Podskarbińska 2
03-833 Warszawa
tel. 22 277 08 20 e:mail: sekretariat@cpk.art.pl

Przedmiot zamówienia: Wykonywanie w 2022 roku przeglądów konserwacyjnych i serwisu urządzeń oraz instalacji wentylacyjnych znajdujących się w obiekcie Terminal Kultury Gołław filii CePeK (ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 24, 03-982 Warszawa) przez firmę posiadającą uprawnienia serwisowe do urządzeń wskazanych przez zamawiającego.

Tryb postępowania: postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130.000 PLN, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku.

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom wyżej wymienionej ustawy.

Załączniki do zaproszenia:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Projekt umowy.
5. Opis wentylacji z wykazem urządzeń.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie w 2022 roku przeglądów konserwacyjnych i serwisu urządzeń oraz instalacji wentylacyjnych znajdujących się w obiekcie Terminal Kultury Gołław filii CePeK przy ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 24 w Warszawie ujętych w punkcie 2 niniejszego zaproszenia.
2. Wykonywanie przeglądów konserwacyjnych obejmuje następujące urządzenia:

urządzenie	ilość
Centrala klimatyzacyjna z wymiennikiem obrotowym i pompą ciepła VBW typ BS-6-BIS	1
Centrala wentylacyjna z wymiennikiem przeciwprądowym VBW typ B0-VESTA H-4	1
Centrala wentylacyjna z wymiennikiem przeciwprądowym VBW typ B0-VESTA H-2	2
Centrala wentylacyjna z wymiennikiem przeciwprądowym VBW typ BD-1	2
Centrala wentylacyjna z wymiennikiem krzyżowym VBW typ BS-4	1
Centrala wentylacyjna z wymiennikiem krzyżowym VBW typ BS-5-BIS	1
Centrala wentylacyjna nawiewna podwieszana HARMANN typ SL 6030 EC2	3
Centrala wentylacyjna nawiewna podwieszana HARMANN typ FFHC 125/3.0/500EC	1
Wentylator dachowy wysokotemperaturowy HARMANN Rooftec 4-450/6100S	1

Wentylator kanałowy okrągły HARMANN ML 200/950	5
Wentylator kanałowy okrągły HARMANN ML 125/350	7
Wentylator kanałowy okrągły HARMANN RM 125/350	1
Wentylator kanałowy okrągły HARMANN ML 100/300	2
Wentylator kanałowy okrągły HARMANN ML 150/550T	3
Wentylator łazienkowy HARMANN Base 120	1
Wentylator kanałowy okrągły HARMANN ML 160/550T	2
Wentylator kanałowy okrągły HARMANN ML 200/950	2
Wentylator kanałowy okrągły HARMANN RM 125/300	1
Wentylator kanałowy okrągły HARMANN ML 125/300	1

II. Informacje ogólne, zasady wykonywania usług:

1. Czynności przeglądowo – konserwacyjne muszą być wykonywane każdorazowo przez co najmniej dwie osoby posiadające stosowne kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i współczesną wiedzą techniczną, z należytą starannością i poniższymi zaleceniami.
2. Konserwacja urządzeń i osprzętu wentylacyjnego musi być zgodna z ich instrukcjami technicznymi i DTR-kami.
3. Naprawy urządzeń w czasie trwania gwarancji mogą być realizowane tylko przez serwis producenta.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania awarii, uszkodzeń oraz dodatkowych napraw urządzeń pomiędzy przeglądami, o ile zaistnieje taka konieczność w ramach przedstawionej na podstawie niniejszego zaproszenia oferty.
5. Wszelkie powstałe uszkodzenia eksploatacyjne muszą być usuwane na bieżąco nie dopuszczając do dalszej dewastacji.
6. Z uwagi na obowiązującą gwarancję obejmującą urządzenia wymienione w sekcji I punkt 2 niniejszego zaproszenia wszelkie ich usterki należy zgłaszać najpierw Zamawiającemu, który o zaistniałym fakcie będzie zawiadamiał gwaranta.
7. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych napraw urządzeń poza gwarancją, Wykonawca składa protokół Zamawiającemu, w którym wskazuje potrzebę i zakres przeprowadzenia naprawy konkretnego urządzenia.
8. W przypadku konieczności dokonania napraw urządzeń nie objętych gwarancją Wykonawca wykonuje naprawy w ramach złożonej oferty usługi serwisowej i zaoferowanego ryczałtu, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu otrzymanego od Wykonawcy o którym mowa w punkcie 6.
9. Materiały eksploatacyjne oraz części zamienne muszą być zgodne z zaleceniami producenta urządzeń.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu rekomendowanych i wskazanych przez Wykonawcę części we własnym zakresie bądź zlecenia ich zapewnienia przez Wykonawcę.
11. Koszt materiałów eksploatacyjnych, w tym filtrów od drugiej wymiany (z wyłączeniem pierwszej wymiany wszystkich filtrów) oraz części zamiennych pokrywa Zamawiający, wydając zgodę na realizację, po uprzednim otrzymaniu specyfikacji i ekspertyzy fachowców dotyczącej potrzeby wymiany części zamiennych bądź materiałów eksploatacyjnych.

12. Wykonawca winien nie mniej niż raz podczas trwania umowy wymienić filtry, a czynności te dokonuje w ramach złożonej oferty usługi serwisowej i zaoferowanego ryczaftu.
13. Koszt zakupu filtrów:
 - a. przy pierwszej (obowiązkowej) ich wymianie w czasie trwania niniejszej umowy pokrywa Wykonawca.
 - b. przy drugiej i kolejnej wymianie (w przypadku konieczności) w czasie trwania niniejszej umowy pokrywa Zamawiający.
14. Wykonawca, po dokonaniu czynności wymiany filtrów oraz innych części i podzespołów urządzeń wentylacyjnych, będzie zobowiązany do ich utylizacji na koszt własny.
15. Usługi serwisowe, będące przedmiotem zamówienia, obejmować będą również awarie, które oznaczają nie dającą się przewidzieć niesprawność urządzenia, wynikającą ze zmęczenia materiałowego (w tym niesprawność układów scalonych i innych elementów elektroniki, elektromechaniki, pneumatyki, układów mechanicznych itp.) lub z powodu nie dotrzymania warunków zasilania wg DTR.
16. Wykonawca będzie zobowiązany podać Zamawiającemu pisemne informacje dotyczące przedstawiciela Wykonawcy do kontaktów oraz telefoniczne numery alarmowe.
17. Wykonawca będzie miał obowiązek usunąć awarię, przez co rozumie się przybycie ekipy interwencyjnej Wykonawcy, niezwłocznie, w czasie nie dłuższym niż w ciągu 4 godzin od chwili zgłoszenia (na otrzymany od Wykonawcy nr telefonu do kontaktów lub mail - sposób do uzgodnienia) - dotyczy to również dni wolnych od prac oraz sobót i niedziel.
18. Wykonawca będzie miał obowiązek wykonywania przeglądów konserwacyjnych nie rzadziej niż raz w miesiącu.
19. Konserwacja urządzeń wentylacyjnych odbywać się będzie w dni robocze, po wcześniejszym umówieniu z pracownikami administracji Terminala Kultury Gołław.
20. Dokumentacja dotycząca urządzeń wentylacyjnych znajduje się do wglądu w budynku Terminala Kultury Gołław.
21. Podstawą do rozliczeń będzie faktura wystawiana przez Wykonawcę ostatniego dnia roboczego miesiąca okresu rozliczeniowego.
22. Podstawą do wystawienia faktury będzie pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego wykonania usług, będących przedmiotem zamówienia, w sporządzonym protokole.
23. Termin płatności faktur wynosić będzie 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego
24. Wykonawca winien posiadać aktualne ubezpieczenie i przedstawić Zamawiającemu ważną polisę OC.

III. Miejsce świadczenia usług:

Obiekt Terminal Kultury Gołław filia Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy, ul. Jana Nowaka-Jeroziorańskiego 24 Warszawa.

IV. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Usługa od dnia podpisania umowy (nie później niż od 25.05.2022) do dnia 31.12.2022 roku.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) posiadają uprawnienia serwisowe do obsługi serwisowej urządzeń wyszczególnionych w dziale I. podpunkt 2.

Warunki szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zagwarantuje niezmienność ceny usługi przez cały okres obowiązywania umowy.
- 2) Wykonawca będzie świadczył usługi polegające na przeprowadzaniu przeglądów konserwacyjnych urządzeń wentylacyjnych umieszczonych w obiekcie Terminal Kultury Gośćów filii Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy.
- 3) Wykonawca będzie dokonywał usługi, bez doliczania żadnych dodatkowych kosztów, zapewniając dojazd osób wykonujących konserwacje do obiektu Zamawiającego własnym transportem.

Oceny spełnienia w/w warunków Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie V zaproszenia.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. wypełniony formularz oferty, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,
2. wypełniony formularz cenowy, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia,
4. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wszelkie niezbędne dokumenty uprawniające go do prowadzenia usług w zakresie opisanym w przedmiocie zamówienia.

6. Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu aktualne (ważne) ubezpieczenie - polisę OC.
7. Wykonawca zobowiązany jest złożyć certyfikat autoryzujący wystawiony przez producenta serwisowanych urządzeń uprawniający do ich obsługi serwisowej, które zostały wyszczególnione w dz. I pkt. 2 przedmiotowego zapytania.

Wszystkie powyższe dokumenty na etapie postępowania należy dostarczyć w formie pisemnej (fizycznej). Do umowy niezbędne będzie dostarczenie dokumentów wyszczególnionych w punktach 1-3 w formie oryginału, a dokumentów wymienionych w punktach 4-7 w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Dokumenty takie jak: oferta, oświadczenia, wypełniony formularz ofertowy, dotyczące niniejszego postępowania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej (fizycznej).
2. Zawiadomienie o wyborze Oferenta odbywa się drogą elektroniczną.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Pan Maciej Ciulkin – tel. 22 277 08 25 oraz Pan Łukasz Gniadek – tel. 22 277 08 26.
Informacji dotyczących postępowania udziela się od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 16.00.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta powinna zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie VI niniejszego zaproszenia.
2. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy zawartą w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Oferta może być podpisana również przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie (zgodnie z odpowiednim formularzem ofertowym).
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową pod rygorem wykluczenia z postępowania.
7. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach opatrzonych adresem Zamawiającego oraz napisem: „**Przeglądy i konserwacja wentylacji - OFERTA**”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podskarbińskiej 2, 03-833 Warszawa – w sekretariacie (pok. 208) - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20.05.2022 r. do godz. 12:30**.
2. Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem) do dnia **20.05.2022 r. do godz. 12:30**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.05.2022 r. o godz. 13:15 w siedzibie Zamawiającego.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Ceną oferty należy obliczyć zgodnie z instrukcją zawartą w formularzu cenowym. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych określonych w zaproszeniu. Spośród Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, kierując się z punktu widzenia przyjętego kryterium, jakim jest cena.
2. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty wybranego Wykonawcy i zaproponowaną przez niego ceną.

XIV. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy, ul. Podskarbińska 2, 03-833 Warszawa,
- 1.2 Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe

m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy za pomocą adresu: iod@cpk.art.pl,

- 1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
- 1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja prowadzonego postępowania o wartości do 130 tys. złotych,
- 1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 1.6 W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- 1.7 Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 1.8 W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 1.9 W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 1.10 Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętego kryterium oceny ofert.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie o tym fakcie powiadomiony właściwym pismem lub drogą elektroniczną.
3. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

XVI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie jego realizacji.

Niniejsze zaproszenie, ani żadne z jego postanowień nie może być interpretowane jako oferta w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego ani też jako ogłoszenie o aukcji lub przetargu w rozumieniu art. 70¹ Kodeksu cywilnego.

Zatwierdzone przez Dyrektora Centrum Promocji Kultury
Warszawa, 12.05.2022 r.