

PROJEKT UMOWY

Umowa nr

Zawarta w dniu

pomiędzy:

Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie, ul. Podskarbińska 2, posiadającym NIP: 113-19-83-943 oraz Regon: 011217870, zarejestrowanym w Księdze Rejestrowej Instytucji Kultury pod numerem 1/1995, reprezentowanym przez Mirosława Salacha – Dyrektora, zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

..... z siedzibą w (.....-.....), ul., posiadającą NIP: oraz Regon:, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem, reprezentowaną przez –, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zgodnie z zapisami art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku niniejsza umowa nie podlega przepisom wyżej wymienionej ustawy i została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 PLN.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i montaż multimedialnego systemu projekcyjnego w sali widowiskowej budynku siedziby Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie ze szczegółową specyfikacją zawartą w dokumencie OPZ z procedury wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Miejszem realizacji zamówienia jest sala widowiskowa budynku siedziby Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy, ul. Podskarbińska 2, 03-833 Warszawa.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że urządzenia wchodzące w skład systemu projekcyjnego stanowiącego przedmiot umowy są zgodne z właściwymi normami i spełniają parametry i wymagania techniczne wykazane w specyfikacji Zamawiającego w przeprowadzonym postępowaniu.
2. Zainstalowane urządzenia i inne elementy systemu muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych, pełnowartościowe i nienoszące znamion użytkowania.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy do dnia 23.12.2022 r.
2. Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne urządzenia i materiały związane z realizacją Umowy do siedziby Zamawiającego – własnym transportem i na własny koszt.
3. Prace montażowe odbywać się będą w obiekcie siedziby Zamawiającego w dni robocze w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego, na co najmniej 7 dni wcześniej o dacie dostawy i montażu multimedialnego systemu projekcji oraz osobach je realizujących (imiona, nazwiska, telefony kontaktowe).
5. Do czasu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
6. Wszelkie zniszczenia w budynku Zamawiającego powstałe podczas prac montażowych z winy Wykonawcy będą usuwane przez niego na jego koszt.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność i jakość instalowanego multimedialnego systemu projekcji.
8. W przypadku gdy dostarczony element systemu uległ uszkodzeniu w czasie transportu lub dozna uszkodzenia podczas montażu, zostanie on przez Wykonawcę naprawiony bądź wymieniony na nowy, przed zgłoszeniem realizacji zamówienia do odbioru.
9. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
10. Wykonawca ma obowiązek uprzątnięcia miejsca prowadzonych prac każdorazowo po ich zakończeniu.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania na własny koszt wszystkich odpadów powstałych podczas realizacji Umowy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż proponowany Sprzęt, będący przedmiotem niniejszej umowy objęty jest miesięczną gwarancją.
2. Szczegółowe warunki sprawowania serwisu gwarancyjnego określa karta gwarancyjna załączona do wydanego sprzętu przez Wykonawcę.
3. W karcie gwarancyjnej muszą być zamieszczone wszystkie informacje dotyczące udzielonej gwarancji, w tym m.in. nazwę, adres i telefony serwisu gwarancyjnego.
4. Wszystkie urządzenia będące przedmiotem niniejszego postępowania muszą posiadać gwarancję ważną na terenie Unii Europejskiej.
5. Wszystkie urządzenia będące przedmiotem niniejszego postępowania muszą być produktami oryginalnymi.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) Wprowadzenie Wykonawcy na Obiekt i do pomieszczeń w których będzie montowany multimedialny system projekcyjny.
- 2) Zapewnienie Wykonawcy nieodpłatnego poboru energii elektrycznej potrzebnej do realizacji Umowy.

- 3) Końcowego odbioru przedmiotu Umowy oraz uczestnictwa w przekazaniu do eksploatacji.
- 4) Dokonania zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 6

Do obowiązków Wykonawcy należy w Szczególności:

1. zachowania najwyższej zawodowej staranności wymaganej od profesjonalistów przy wykonywaniu swoich zadań,
2. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z umową w okresie obowiązywania a także po jej wygaśnięciu,
3. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego,
4. posiadania aktualnego (ważnego) ubezpieczenia - polisy OC z tytułu prowadzonej działalności oraz do zawarcia nowej i przedłożenia jej Zamawiającemu w przypadku, gdy polisa kończy się podczas trwania niniejszej umowy.
5. przestrzegania przepisów BHP i ppoż. obowiązujących w obiekcie CePeK, a także zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania wszelkich aktualnie obowiązujących zasad i zaleceń bezpieczeństwa związanych przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19.

§ 7

1. Cena całkowita za realizację przedmiotu umowy wynosi złotych netto (słownie: złotych /100), co daje kwotę złotych brutto (słownie: złotych /100), co jest zgodne z ofertą z dnia
2. Wykonawca oświadcza, iż płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane na dokumencie dostarczonej faktury, w ciągu do 21 dni od daty otrzymania faktury.
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający poleci swemu bankowi przelać, na wskazane w fakturze konto, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada status małego przedsiębiorcy, na podstawie art. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust.1 Umowy;
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy niezwłocznie po ich naliczeniu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku takiej możliwości, ustala się 21 dniowy termin zapłaty

naliczonej kary umownej, liczony od daty przekazania Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.

4. Zamawiający jest upoważniony do wielokrotnego naliczenia wykonawcy kary umownej.

§ 9

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach ogólnych, Zamawiający może bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od Umowy wedle swego wyboru w całości lub w części niewykonanej, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§ 8) w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy, z uwzględnieniem terminów poniższych, w szczególności gdy:
 - 1) organ egzekucyjny dokona zajęcia wierzytelności Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu;
 - 2) Wykonawca nie podjął wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z określonym terminem realizacji i zwłoka trwa dłużej niż 7 kolejnych dni;
 - 3) Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu Umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 kolejnych dni;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności z Umowy;
 - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, bez zachowania należytej staranności.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo odstąpienia od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy - w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
6. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy - jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w niniejszej umowie jak i w jej załącznikach stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 11

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy.
2. Jednocześnie CPK oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy (a także jego pracowników)”.

§ 12

1. Strony ustalają następujące adresy korespondencyjne:
 - a) adres korespondencyjny Zamawiającego: Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, ul. Podskarbińska 2, 03-833 Warszawa; adres e:mail: sekretariat@cpk.art.pl,
 - b) adres korespondencyjny Wykonawcy: adres e-mail:
2. Strony ustalają następujące osoby do kontaktu w celu realizacji usługi:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pan Maciej Ciulkin – P.O. kierownika organizacyjno - administracyjnego, tel. 22 277 08 25,
 - b) ze strony Wykonawcy: –, tel.
3. Wykonawca ustala kontakt do pomocy technicznej
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie danych kontaktowych.

§ 13

Strony umowy zobowiązują się do współdziałania, mającego na celu należyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Wszelkie zaistniałe spory strony będą starały się rozstrzygać w sposób polubowny. W przypadku konieczności rozstrzygnięcia sporów na drodze sądowej, mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy, właściwym będzie sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający