

PROJEKT UMOWY

Umowa nr

Zawarta w dniu

pomiędzy:

Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie (03-833), ul. Podskarbińska 2, posiadającym NIP: 113-19-83-943 oraz Regon: 011217870, zarejestrowanym w Księdze Rejestrowej Instytucji Kultury pod numerem 1/1995, reprezentowanym przez Mirosława Salacha – Dyrektora, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w (.....), ul., posiadającą NIP: oraz Regon:, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem, reprezentowaną przez –, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zgodnie z zapisami art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku niniejsza umowa nie podlega przepisom wyżej wymienionej ustawy i została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 PLN.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi, tj.: **Wykonywanie w 2026 roku konserwacji węzłów ciepłych c.o., c.w.u. oraz c.t. w obiektach Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, tj. w budynku siedziby przy ul. Podskarbińskiej 2 w Warszawie oraz w budynku filii - Terminal Kultury Gości przy ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 24 w Warszawie.**

§ 2

Usługa polegać będzie na wykonywaniu wymaganej konserwacji powyższych węzłów ciepłych, w tym:

- dozorcze nad urządzeniami wchodzącymi w skład węzła ciepłego,
- regularnych okresowych przeglądach,
- prowadzeniu książki konserwacji węzła ciepłego,
- całodobowej gotowości do usuwania awarii i usterek,
- płukaniu i czyszczeniu filtrów FS-1 i odmulaczy sieciowych,
- płukaniu wymienników c.o., c.w.u. i c.t. po stronie sieciowej,
- wymianie uszkodzonych termometrów, żarówek i wkładek bezpiecznikowych,
- regulacji i czyszczeniu elementów automatyki,
- kontroli pracy węzła – usuwaniu przegrzewów,
- naprawie instalacji elektrycznej węzła od rozdzielnic głównej w węzle,
- utrzymaniu we właściwym stanie technicznym armatury i wszystkich urządzeń węzła,
- utrzymaniu porządku w pomieszczeniu węzła,
- wskazywaniu urządzeń węzła do remontu lub wymiany,
- lokalizowaniu awarii w budynkach Zamawiającego, zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Podskarbińskiej 2 oraz przy ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 24, które rzutowałyby na prawidłową pracę znajdujących się tam węzłów.

§ 3

Usługa świadczona będzie w następujących lokalizacjach:

- 1) Obiekt Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy (siedziba), ul. Podskarbińska 2 w Warszawie.
- 2) Obiekt Terminal Kultury Goćław (filia), ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 24 w Warszawie.

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż czynności przeglądowo – konserwacyjne, będące przedmiotem niniejszej umowy, będą wykonywane z należytą starannością przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i doświadczenie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i współczesną wiedzą techniczną oraz, że osoby te posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania usług, będących przedmiotem zamówienia.

§ 5

Wykonawca ma obowiązek dokonywać przeglądów konserwacyjnych zgodnie z wymaganą częstotliwością, przewidzianą dla instalacji węzłów cieplnych, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu, w zakresie niezbędnym dla prawidłowego działania instalacji w godzinach pracy Działu Organizacyjno-Administracyjnego (DOA), tj. 08:00 – 16:00, w dni powszednie.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania całodobowej gotowości do usuwania awarii, uszkodzeń oraz napraw instalacji węzła cieplnego pomiędzy przeglądami, o ile zaistnieje taka konieczność.

§ 7

Wykonawca w przypadku zgłoszenia awarii będzie miał obowiązek jej usunięcia, przez co rozumie się przybycie ekipy interwencyjnej Wykonawcy, niezwłocznie, jednakże nie później niż w dniu zgłoszenia (na nr telefonu do kontaktów podany przez Wykonawcę w § 16 punkt 3 niniejszej umowy) - dotyczy to również dni wolnych od pracy oraz sobót i niedziel.

§ 8

1. Wszelkie ewentualne naprawy Wykonawca wykonuje w ramach złożonej oferty usługi serwisowej oraz zaoferowanego ryczału.
2. W przypadku konieczności wykonania napraw urządzeń lub instalacji Wykonawca składa Zamawiającemu protokół, w którym przedstawia ekspertyzę wskazującą potrzebę przeprowadzenia napraw oraz ich szczegółową specyfikację, do napraw przystępuje zaś po zaakceptowaniu protokołu przez Zamawiającego.
3. Koszt materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych pokrywa Zamawiający, wydając zgodę na realizację na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu dotyczącego potrzeby wymiany wskazanych elementów z podanymi ich szczegółowymi oznaczeniami.
4. Materiały eksploatacyjne oraz części zamienne muszą być zgodne z zaleceniami producenta urządzeń.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu rekomendowanych i wskazanych przez Wykonawcę części we własnym zakresie bądź zlecenia ich zapewnienia przez Wykonawcę.
6. Koszt utylizacji wszystkich zużytych części i podzespołów wymienionych podczas trwania niniejszej umowy pokrywa Wykonawca.

§ 9

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) zachowania najwyższej zawodowej staranności wymaganej od profesjonalistów przy wykonywaniu swoich zadań,
- 2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z umową w okresie obowiązywania a także po jej wygaśnięciu,
- 3) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego,

- 4) posiadania aktualnego (ważnego) ubezpieczenia - polisy OC z tytułu prowadzonej działalności oraz do zawarcia nowej i przedłożenia jej Zamawiającemu w przypadku, gdy polisa kończy się podczas trwania niniejszej umowy,
- 5) przestrzegania przepisów BHP i p.poż. obowiązujących w Obiekcie, a także zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania wszelkich aktualnie obowiązujących zasad i zaleceń Głównego Inspektoratu Sanitarnego związanych z COVID-19.

§ 10

Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) zapoznał się z instalacjami węzłów cieplnych zlokalizowanymi w obiektach wyszczególnionych w § 3 niniejszej umowy.
- 2) posiada wiedzę i kwalifikacje do ich konserwacji.
- 3) posiada aktualne (ważne) ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności - polisę OC.

§ 11

1. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki za cenę całkowitą brutto PLN /słownie: PLN/100/ (cały okres trwania umowy), zgodną z ofertą z dnia r. złożoną Zamawiającemu w odpowiedzi na zapytanie ofertowe w ramach postępowania CPK.DOA.261.139.2025, co w rozbiciu na 12 miesięcy - okresów rozliczeniowych, daje kwotę PLN brutto miesięcznie.
2. Wykonawca oświadcza, iż płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
3. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie comiesięcznych faktur – wystawionych na Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy ul. Podskarbińska 2, 03-833 Warszawa, za każdy miesiąc na koniec danego miesiąca.
4. Zamawiający będzie dokonywać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane w dostarczonej fakturze, w ciągu do 21 dni od daty otrzymania faktury.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający poleci swemu bankowi przelać, na wskazane zgodnie z ust. 4 konto, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status małego przedsiębiorcy, na podstawie art. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Wykonawca oświadcza, że nie występują wobec niego przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 12

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.**

§ 13

Strony umowy zobowiązują się do współdziałania, mającego na celu należyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 14

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust.1 Umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy niezwłocznie po ich naliczeniu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku takiej możliwości, ustala się 21 dniowy termin zapłaty naliczonej kary umownej, liczony od daty przekazania Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
4. Zamawiający jest upoważniony do wielokrotnego naliczenia wykonawcy kary umownej, na podstawie tego samego zapisu § 15 Umowy.

§ 15

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach ogólnych, Zamawiający może bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od Umowy wedle swego wyboru w całości lub w części niewykonanej, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§ 14) w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy, z uwzględnieniem terminów poniższych, w szczególności gdy:
 - 1) organ egzekucyjny dokona zajęcia wierzytelności Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu;
 - 2) Wykonawca nie podjął wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z określonym terminem realizacji i zwłoka trwa dłużej niż 7 kolejnych dni;
 - 3) Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu Umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 kolejnych dni;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności z Umowy;
 - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, bez zachowania należytej staranności.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo odstąpienia od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy - w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
6. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 16

1. Strony ustalają następujące adresy korespondencyjne:
 - a) Zamawiający: Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, ul. Podskarbińska 2, 03-833 Warszawa; adres e-mail: sekretariat@cpk.art.pl,
 - b) Wykonawca: ;
adres e-mail:
2. Strony ustalają następujące osoby do kontaktu w celu realizacji usługi:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pan Maciej Ciulkin – Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego, tel. 22 277 08 25,
 - b) ze strony Wykonawcy: –, tel.
3. Wykonawca ustala numer alarmowy do całonocnego pogotowia technicznego, tel.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie danych kontaktowych.

§ 17

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy.
2. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy (a także jego pracowników).

§ 18

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy- jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w niniejszej umowie jak i w jej załącznikach stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 19

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) w Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 9/2024 Dyrektora Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy z 25 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy. W związku z Procedurą, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy.

Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:

1. w postaci elektronicznej na adres e-mail: sygnalisci@cpk.art.pl;
2. w postaci pisemnej na adres korespondencyjny CPK: Dyrektor CPK z dopiskiem „Do rąk własnych”;
3. telefonicznie pod nr tel. 22 2770844, numer w dni robocze, w godzinach 8-16,
4. osobiście, na wniosek sygnalisty złożony za pośrednictwem jednego z kanałów, o których mowa w pkt 1-3, podczas bezpośredniego spotkania zorganizowanego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych dostępna jest na stronie internetowej Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy: <https://cpk.art.pl/o-nas/bip/zarządzenia/>.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 21

Każda ze stron niniejszej umowy zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania drugiej Stronie każdego konfliktu interesów utrudniającego lub uniemożliwiającego jej wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wszelkie zaistniałe spory strony będą starały się rozstrzygnąć w sposób polubowny. W przypadku konieczności rozstrzygnięcia sporów na drodze sądowej, mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy, właściwym będzie sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca